



Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Fryderyka Chopina  
w Krośnie Odrzańskim poszukuje

## **NAUCZYCIELA RYTMIKI i KSZTAŁCENIA SŁUCHU**

Wymiar czasu pracy ok. 12 godzin

Wymagania:

- pełne kwalifikacje do nauczania rytmiki i kształcenia słuchu w klasach I–III cyklu sześcioletniego szkół muzycznych I stopnia

Oferujemy:

- pracę od września 2019 r. z możliwością długoletniej współpracy,
- dobrą atmosferę pracy w zgranym zespole,
- bardzo dobre warunki pracy.

Osoby zainteresowane proszone są o przesłanie swojego CV do dnia 25 maja 2019 r. na adres: [psmko@interia.pl](mailto:psmko@interia.pl)

lub

PSM I st. im. F. Chopina  
ul. Piastów 10i  
66-600 Krosno Odrzańskie



....., dn. ....

.....  
Imię i nazwisko kandydata

.....  
Adres zamieszkania

### **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Ja, niżej podpisany zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie cofnięcia niniejszej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Aby wycofanie zgody było tak łatwe jak jej wyrażenie Administrator danych zapewnia mi dostęp w swojej siedzibie do niniejszego formularza i umożliwia złożenie podpisu pod klauzulą „Cofam zgodę na przetwarzanie danych”.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kontakt z administratorem jest możliwy pod numerem tel. 68 383 5466 lub pocztą e-mail: psmko@interia.pl.

Wyrażam dobrowolnie i świadomie zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Administratora danych Państwową Szkołę Muzyczną I stopnia im. Fryderyka Chopina w Krośnie Odrzańskim z siedzibą przy ul. Piastów 10i, 66-600 Krosno Odrzańskie reprezentowaną przez Iwonę Dobryńską - dyrektora szkoły wskazanych przeze mnie w aplikacji:

- **Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych na poczet przyszłych rekrutacji przez okres 2 lat**

TAK  NIE\*

- **Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zwykłych i szczególnej kategorii, których zakres wykracza poza wymogi wskazane w art. 22[1] ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy**

TAK  NIE\*

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią klauzuli o przetwarzaniu danych osobowych.

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych**

**Cofam zgodę na przetwarzanie danych**

.....  
Data i własnoręczny podpis

.....  
Data i własnoręczny podpis

**\*zaznaczyć właściwe**



## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urząd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jako „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Fryderyka Chopina w Krośnie Odrzańskim z siedzibą przy ul. Piastów 10i, 66-600 Krosno Odrzańskie reprezentowana przez Iwonę Dobryniewską dyrektora szkoły Kontakt z administratorem jest możliwy pod numerem tel. 68 383 5466 lub pocztą e-mail: [psmko@interia.pl](mailto:psmko@interia.pl).
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: [kontakt.itrs@gmail.com](mailto:kontakt.itrs@gmail.com).
3. Pani/Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy, w szczególności *ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika*, będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit b RODO), natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie. Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
4. Administrator danych udostępni dane osobowe innym podmiotom, jeśli będzie się to wiązało z realizacją uprawnienia bądź obowiązku wynikającego z przepisu prawa w przypadku kontroli procesu rekrutacji przez organy uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa.
5. *Dane osobowe będą przechowywane przez okres rekrutacji oraz przez 3 miesiące po jej zakończeniu w ramach obrony przed ewentualnymi roszczeniami ze strony kandydata zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e RODO. W przypadku kandydatów nieprzyjętych administrator danych za zgodą osoby może przechowywać dane na poczet przyszłych procesów rekrutacyjnych przez okres wskazany w zgodzie. Dane osobowe osób przyjętych do pracy zostaną umieszczone aktach pracownika i będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami regulującymi stosunek pracy.*
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych,
  - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
  - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
7. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22[1] Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.
8. Administrator danych osobowych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych, chyba że pozyska na to odpowiednią zgodę. Dane osobowe nie będą podlegać profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

